

Základní škola Domažlice, Komenského 17

ORGANIZAČNÍ ŘÁD

příloha č. 1

ŠKOLNÍ ŘÁD

Pedagogická rada projednala dne:

25. srpna 2015

Rada školy schválila dne:

14. říjen 2015

Směrnice nabývá platnosti ode dne:

1. leden 2016

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

Obecná ustanovení

Tato směrnice je vydána na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a je také v souladu s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.

Školní řád je členěn do těchto oddílů:

I. Práva a povinnosti

II. Vnitřní režim a provoz

III. Bezpečnost a ochrana zdraví

IV. Zacházení s majetkem školy

V. Pravidla pro dokládání důvodů nepřítomnosti a omlouvání

I. Práva a povinnosti

1. Při vyučování žáci spolupracují s učiteli. Chovají se slušně a ohleduplně, aby nenarušovali vyučování a nerušili ostatní spolužáky, při výuce nežvýkají. Dodržují pořádek, čistotu a hygienické zásady. Stejně slušně se chovají při všech akcích a aktivitách školou pořádaných. Žáci respektují pokyny učitelů a ostatních zaměstnanců školy.

2. Žáci mají právo aktivně se zúčastnit vyučování, projevovat svůj názor, dotazovat se, žádat vysvětlení, právo na pomoc při řešení problémů, na informace k organizaci vyučování a školním akcím.

3. Žákovská knížka je informační nástroj, zprostředkovává písemný kontakt školy se zákonným zástupcem žáka. Povinností žáka je nosit ŽK na každou vyučovací hodinu a udržovat ji v pořádku. Žák předkládá ŽK pravidelně ke kontrole zák. zástupci, který 1x týdně potvrdí kontrolu svým podpisem. Na začátku šk. roku poskytuje škola svým žákům ŽK zdarma, při ztrátě ŽK zaplatí stanovený poplatek. Při opakované ztrátě zakoupí ŽK osobně zákonný zástupce žáka za zvýšenou cenu. Za tuto ztrátu bude žák kázeňsky potrestán.

4. Zákonní zástupci žáků jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte, a o změnách v těchto údajích.

5. Zákonní zástupci žáků mají právo být informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí, mají právo volit a být voleni do Rady školy a podílet se na její činnosti a mají právo na stížnosti a připomínky k práci školy.

6. Je zakázáno poskytovat informace zákonným zástupcům žáků během vyučování – hodiny nesmí být narušovány.

7. Žáci jsou seznámeni se školním řádem a se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole třídním učitelem a seznámení stvrzují podpisem v žákovské knížce. Také zákonní zástupci žáka potvrzují svým podpisem v žákovské knížce seznámení se školním řádem.

II. Vnitřní režim a provoz

Vyučovací hodiny :

1. 8.00 – 8.45
2. 8.55 – 9.40
3. 10.00 – 10.45
4. 10.55 – 11.40
5. 11.50 – 12.35
6. 12.45 – 13.30
7. 13.40 – 14.25
8. 14.30 – 15.15
9. 15.20 - 16.05

Školní jídelna :

Provoz: po – pá 06.00 – 15.00

Výdej obědů: po – pá 11.15 – 13.50

Prodej a odhlašování obědů: po – pá 06.00 – 14.00 15.00 – 06.00 – záznamník

Školní družina: po – pá 06.30 – 8.00 (8.45) 11.30 – 16.30

Kancelář školy: po – pá 07.00 – 15.30

1. Žáci se řídí rozvrhem hodin, časovým rozvrhem vyučování, časovým rozvrhem školní jídelny a školní družiny. Po skončení vyučování mají žáci povoleno setrvávat v budově školy pouze v odůvodněných případech (konzultace,...) se souhlasem příslušného vyučujícího nebo třídního učitele. Žáci se řídí jejich pokyny.

2. Škola se otevírá pro provoz školní družiny v 6.30 hod. Vyučování začíná v 8.00 a končí do 16.05 hod. Škola se po vyučování a po provozu školní družiny uzavírá v 16.30 hod. Na pozdější zájmovou činnost chodí žáci v doprovodu vyučujícího nebo vedoucího zájmové činnosti.

3. Pro příchod a odchod používají žáci přední vchod, kde se zaevidují čipem. Projdou do šaten, kde se přezouvají a odkládají venkovní oblečení.

4. Příchod žáků do budovy je od 7.40 hod., do tříd od 7.45 hod. Z důvodu dojíždění nebo po projednání se zákonnými zástupci mohou žáci přicházet dříve. Žáci využívají vyčleněnou třídu, jejich pobyt ve škole je určen třídním učitelem. Po ukončení vyučování opouštějí žáci neprodleně budovu školy.

5. V době volných hodin (dělené hodiny, laboratorní práce) se žáci zdržují ve škole podle pokynů vyučujícího a dodržují pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví.

6. Přestávky slouží k odpočinku mezi vyučováním, přípravě na další hodiny, svačinu, hygienickým potřebám, nákupu v automatech, objednáváním obědů.

7. Polední přestávku na oběd má každá třída podle rozvrhu. Během ní žáci vždy opouští školu. Pokud zákonný zástupce požádá písemně TU, může žák zůstat během polední přestávky nebo po vyučování v určených prostorách školy. Na oběd chodí žáci v doprovodu učitele. V jídelně se chovají tiše a ohleduplně k ostatním strávníkům. Dodržují zásady hygieny před jídlem i po jídle.

8. V průběhu vyučování mohou žáci opustit školu s vědomím učitele buď osobně se zákonným zástupcem, nebo na písemnou žádost rodičů (vzor žádosti – viz web školy).

9. Žáci nosí do školy učebnice a potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů. Osobní věci se ukládají na místa k tomu určená. Doporučuje se označení jmenovkou. Peníze a věci, jako jsou hodinky, kalkulačky, mobily apod., mají žáci pod kontrolou.

10. Žáci chrání své osobní věci. Ztráty či poškození oznámí okamžitě vyučujícímu nebo třídnímu učiteli. Cennosti a jiné věci větší hodnoty jsou žáci povinni uložit v kanceláři školy, jinak škola neodpovídá za jejich ztrátu či poškození. Škola také neodpovídá za věci, které si žáci přinesou bez vědomí učitelů a nemají souvislost s vyučováním.

11. Z vážných důvodů (zdravotních, dopravních apod.) projedná škola se zákonnými zástupci žáků možnost úpravy učebního plánu, příchody do školy nebo i jiné potřeby žáka.

12. Ve třídách a šatnách žáci vykonávají služby podle určení třídních učitelů. Nepřijde – li do vyučovací hodiny učitel do 10 minut po zvonění, oznámí to třídní služba v kanceláři školy. Povinnosti služby na šatnu a na služby na třídu na 2. stupni – viz web školy.

13. Žáci musí mít během výuky vypnuty mobilní telefony a hudební přehrávače. Není dovoleno pomocí těchto zařízení pořizovat zvukové, či obrazové záznamy. Za jejich případnou ztrátu nebo poškození škola nenesे žádnou odpovědnost.

14. Žák by měl být ve škole vhodně a čistě oblečen a upraven. Kosmetické úpravy, lakování nehtů, barvení vlasů a líčení nejsou vhodné.

III. Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Žáci nenesí do školy předměty, kterými by mohli ohrozit zdraví a bezpečnost svoji a ostatních (např. zápalky, zapalovače, nože, zbraně a jiné bodné a ostré předměty, pyrotechniku apod.).

2. Žáci chrání své zdraví. Poranění nebo úraz oznámí žák nebo spolužáci okamžitě učiteli. V rámci svých schopností poskytnou první pomoc

3. Z důvodu ochrany zdraví a bezpečnosti nemají žáci dovolen přístup do míst, která jsou označena bezpečnostními tabulkami. Do kanceláří a pracoven učitelů vstupují žáci na vyzvání. Pohyb žáků na některých místech může být z provozních důvodů omezen informační tabulkou.

4. Vnášení, držení, distribuce a užívání jakékoliv toxické a návykové látky, včetně alkoholu a cigaret, je v areálu školy a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Je také zakázáno přicházet do školy pod vlivem těchto látek.

5. Škola nepřipouští žádné projevy poškozování osobnosti nebo šikanování.

IV. Zacházení s majetkem školy

1. Žáci chrání zařízení školy, svěřené učebnice a učební pomůcky. Pokud dojde k úmyslnému poškození věcí nebo poškození v souvislosti s chováním, které odporuje školnímu řádu, po projednání se zákonnými zástupci žák uvede na vlastní náklady věc do původního stavu, nebo zaplatí náhradu.

V. Pravidla pro dokládání důvodů nepřítomnosti a omlouvání

1. Žák může být na žádost zákonných zástupců ze školy uvolněn:
- na jednu vyučovací hodinu - vyučujícím po domluvě s třídním učitelem
- na celý den - třídním učitelem
- na více dnů - ředitelem školy na základě vyplněné žádosti o uvolnění z výuky (viz web školy)

2. Osvobození (i krátkodobé) z jednotlivých předmětů (např. Tv, Pč) je možné na základě vyplněné žádosti (viz web školy), přiložené lékařské zprávy a na základě rozhodnutí ředitele školy.

3. Znamou nepřítomnost omluví zákonný zástupce žáka předem. V ostatních případech má zákonný zástupce povinnost omluvit žáka do tří dnů od začátku absence (telefonicky, na mail školy, do schránky u vchodu školy). Jinak bude žákova absence vykazována jako neomluvená. Písemnou omluvenku v ŽK předloží žák TU do dvou dnů po návratu do školy. V odůvodněných případech může škola požadovat lékařské potvrzení o nemoci žáka.

4. Škola důsledně kontroluje docházku žáků na vyučování, záškoláctví přísně kázeňsky postihuje.

Součástí školního řádu jsou:

- A/ Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů
- B/ Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví

V Domažlicích dne 25. 8. 2015

Ivan Rybár, ředitel školy